

A TÁMOGATÓ SZOLGÁLAT ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓJA

Tartalomjegyzék

1. Az Adatkezelő.....	1
2. Az adatvédelmi tisztviselő.....	2
3. A kezelt személyes adatok.....	2
4. További címzettek.....	6
5. Általános adatbiztonsági intézkedések.....	6
6. Az érintettek jogai.....	7

Utolsó módosítás dátuma: 2025. január 20.

A jelen adatkezelési tájékoztató azokat az adatkezeléseket foglalja össze, melyeket a **Támogató Szolgálat** (6000 Kecskemét, Olimpia u. 6.), mint az **Egészségügyi és Szociális Intézmények Igazgatósága** (székhely: 6000 Kecskemét, Piaristák tere 7.) fenntartása alá tartozó intézmény (a továbbiakban: "**Adatkezelő**") szállítási és személyi segítő szolgáltatásait igénybe vevők és kapcsolattartóik, képviselőik vonatkozásában folytat.

Kérjük figyelmesen olvassa végig a jelen adatkezelési tájékoztatót és amennyiben bármilyen kérdése merül fel személyes adatainak kezelése kapcsán, úgy keresse intézményünket bizalommal alábbi elérhetőségeink valamelyikén.

1. Az Adatkezelő

Adatkezelő: **Támogató Szolgálat**, mint az **Egészségügyi és Szociális Intézmények Igazgatósága** fenntartása alá tartozó intézmény

Székhely: 6000 Kecskemét, Olimpia u. 6.

Postacím: 6000 Kecskemét, Olimpia u. 6.

Képviseli: Eszik Zoltán

E-mail: eszik.zoltan@alapellatas.hu

2. Az adatvédelmi tisztviselő

dr. Hegyi Áron Antal

Postacím: 1165 Budapest, Hunyadvár utca 45/A.

E-mail: central@primantis.hu

3. A kezelt személyes adatok

Adatkezelés megnevezése	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja	Kezelt adatok köre	Az adatkezelés időtartama	Címzettek, akikkel az adatokat megosztjuk	Az adatok biztonsága érdekében tett intézkedések
Szociális rászorultság és egészségi és vagyoni állapot igazolásával kapcsolatos adatkezelés	Az adatkezelés célja, hogy az Adatkezelő a jelentkező személy rászorultságáról és egészségi állapotáról meggyőződjön, ezáltal az 9/1999. (XI. 24.) SzCsM rendeletben (SzCsM Rendelet) előírt jogszabályi kötelezettségeinek eleget tegyen	Adatkezelés jogalapja: GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pont szerint jogi kötelezettség teljesítése (SzCsM Rendelet 3. § és mellékletei Különleges adatok tekintetében a GDPR 9. cikk (2) b) pont	Az SzCsM Rendelet 1. számú mellékletében mindenkor előírt személyes adatok, így különösen betegségekkel, fogyatékos-ságokkal, gyógyszerfogyasztással kapcsolatos adatok, egészségügyi adatokat alátámasztó orvosi igazolások, szükség esetén vakok jára-	A jogosultság elbírálása. Az Adatkezelő meghatározott időszakonként ellenőrzi, hogy a jelentkező jogosult-e az ellátásra, illetve a szolgálatnál van e férőhely A szolgáltatás igénybevétele esetén: A szociális ellátásra való jogosultság megszűnésétől számított öt év elteltéig a Szocvtv. 23.	Az Adatkezelő az adminisztratív adatkezelés során kezelt személyes adatokat a Központi Elektronikus Nyilvántartás a Szolgáltatást Igénybe vevőkről (KENYSZI) adatbázisába feltölti, ezáltal a Magyar Államkincstárral megosztja	Az Adatkezelő az átadott személyes adatokat kulccsal elzárt lemezszekrényben és jelszóval védett számítógépén tárolja, azokhoz illetéktelen személyek számára nem enged hozzáférést

			dékára való jogosultság, családi pótlékra és fogyatékosokra jogosultság, igazolólap kísérés szükségességéről, 9/1999. (XI. 24.) SZCSM rendelet 1. számú melléklete szerinti adatok	§ (1) bekezdése alapján		
Az ellátottal történő szerződéskötés érdekében kezelt személyes adatok	Az adatkezelés célja, hogy az Adatkezelő az ellátottal megállapodást tudjon kötni szolgáltatásainak igénybevételére és szerződésben rögzítse az igénybevétel feltételeit	Adatkezelés jogalapja: GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pont szerint jogi kötelezettség teljesítése (Szoctv. 94/C. §)	A szerződést kötő ellátott azonosító adatai, illetve az ő, valamint törvényes képviselőjének aláírása	A szociális ellátásra való jogosultság megszűnésétől számított öt év elteltéig a Szoctv. 23. § (1) bekezdése alapján	Az Adatkezelő az adminisztratív adatkezelés során kezelt személyes adatokat a Központi Elektronikus Nyilvántartás a Szolgáltatást Igénybe vevőkről (KENYSZI) adatbázisába feltölti, ezáltal a Magyar Államkincstárral megosztja	Az Adatkezelő az átadott személyes adatokat kulccsal elzárt lemezszekrényben és jelszóval védett számítógépén tárolja, azokhoz illetéktelen személyek számára nem enged hozzáférést
Szállítási és személyi segítő szolgáltatáshoz szükséges, illetve annak során szükségesképpen megismert személyes adatok	Az adatkezelés célja, hogy az Adatkezelő a szállítási és személyi segítő szolgáltatást a jogszabályban előírt módon biztosítani tudja	Adatkezelés jogalapja: GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pont szerinti közfeladat ellátása körében végzett adatkezelés	A szolgáltatás nyújtása során megismert személyes adatok; lakcím, szállítási cím, egészségügyi állapot, magánélethez kapcsolódó információk (pl. levelezés, szokások, in-	Nem rögzített adatok esetében az adatkezelés eseti jellegű, rögzített adatok esetében legfeljebb a szociális ellátásra való jogosultság megszűnésétől számított öt év elteltéig a Szoctv. 23. § (1) bekezdése alapján	Az Adatkezelő a személyes adatokat nem osztja meg harmadik személlyel, a kollégák szigorú titoktartási kötelezettség alatt állnak	Az Adatkezelő a személyes adatokat nem osztja meg harmadik személlyel, a kollégák szigorú titoktartási kötelezettség alatt állnak. Az Adatkezelő az átadott személyes adatokat kulccsal

			gatlanba való bejutás adatai, bevásárlási igények, stb.)			elzárt lemezszekrényben és jelszóval védett számítógépen tárolja, azokhoz illetéktelen személyek számára nem enged hozzáférést
Adategyeztetés körében végzett adatkezelés	Az adatkezelés célja az Adatkezelő ahhoz fűződő érdeke, hogy az ellátott által rendelkezésre bocsátott adatok helyességét ellenőrizze, ezáltal helyes adatokat vezessen és továbbítsa az ellátotról	Adatkezelés jogalapja: GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pont szerinti közfeladat ellátása körében végzett adatkezelés	Személyi okmányokon szereplő személyes adatok	Az okmányokon szereplő adatokat az Adatkezelő az okmányok ellenőrzésének pillanatáig kezeli	Az Adatkezelő a személyes adatokat nem osztja meg harmadik személlyel	Az Adatkezelő az átadott személyes adatokat kulccsal elzárt lemezszekrényben és jelszóval védett számítógépen tárolja, azokhoz illetéktelen személyek számára nem enged hozzáférést
Térítési díj megfizetésére vonatkozó megállapodás megkötése kapcsán kezelt személyes adatok	Az adatkezelés célja, hogy az Adatkezelőnél ellátott személy hozzátartozója díjfizetési kötelezettségének eleget tudjon tenni, ennek körében pedig vállalja, hogy a díjfizetési kötelezettségének eleget tesz. Ezáltal az adatkezelés célja a díjfizetési kötelezettség teljesülésének biztosítása	Adatkezelés jogalapja: GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pont szerinti jogi kötelezettség teljesítése (Szoctv. 117/B. §)	A szerződést kötő hozzátartozó azonosító adatai, illetve aláírása	A szociális ellátásra való jogosultság megszűnésétől számított öt év elteltéig a Szoctv. 23. § (1) bekezdése alapján	Az Adatkezelő a személyes adatokat nem osztja meg harmadik személlyel	Az Adatkezelő az átadott személyes adatokat kulccsal elzárt lemezszekrényben és jelszóval védett számítógépen tárolja, azokhoz illetéktelen személyek számára nem enged hozzáférést
Egyéb általános (adminisztratív) adatkezelés az intézmény lakóival kapcsolatban	Az adatkezelés célja, hogy az Adatkezelő az ellátott folyamatos és szakszerű ellátását biztosítani tudja. Ennek körében a fent felsoroltakon túl is kezel belső nyilvántartásokat, feljegyzéseket, gondolat	Adatkezelés jogalapja: GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pont szerinti közfeladat ellátása körében	Megismerési és tudomásulvételi nyilatkozatokon, tájékoztatókon, belső feljegyzéseken és dokumentumok	A szociális ellátásra való jogosultság megszűnésétől számított öt év elteltéig a Szoctv. 23. § (1) bekezdése alapján	Az Adatkezelő a személyes adatokat az intézményben munkát végző önkéntesekkel, gyakornokokkal megoszthatja, azonban	Az Adatkezelő az átadott személyes adatokat kulccsal elzárt lemezszekrényben és jelszóval védett számítógépen tárolja,

	zási naplót, dokumentumokat annak érdekében, hogy az ellátást megfelelően dokumentálja és alátámassza	végzett adatkezelés	ban szereplő személyes adatok az ellátotról, illetve képviselőjéről, kapcsolattartójáról		velük az Adatkezelő titoktartási kötelezettséget vállaltat	azokhoz illetéktelen személyek számára nem enged hozzáférést
Hozzá tartozóval, kapcsolattartóval, vész esetén értesítendő személlyel kapcsolatban végzett adatkezelések	Az adatkezelés célja az ellátott hozzátartozójával, kapcsolattartójával való kapcsolattartás, vész esetén az ő értesítése	Adatkezelés jogalapja: GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pont szerinti közfeladat ellátása körében végzett adatkezelés	Név, telefonszám	Az Adatkezelő az adatokat az ellátotti jogviszony fennállásának időtartamában kezeli	Az Adatkezelő a személyes adatokat megoszthatja a sürgős intézkedés vagy egészségügyi ellátás biztosítása érdekében jellemzően egészségügyi szolgáltatókkal, orvosokkal, mentőkkel	Az Adatkezelő az átadott személyes adatokat kulccsal elzárt lemezszekrényben és jelszóval védett számítógépén tárolja, azokhoz illetéktelen személyek számára nem enged hozzáférést
Számviteli bizonylatok kiállítása	Az Adatkezelő annak érdekében, hogy az Ön által megfizetett összegről Önnek számlát tudjon kiállítani a számlakiállítás érdekében kezelheti az Ön nevét és lakcímét.	Jogszabályi előírás alapján történő adatkezelés (GDPR 6. cikk (1) c) pont)	Fizető személy neve és lakcíme	Az Adatkezelő a személyes adatokat a számla kiállításától számított 8 éves időtartamban kezeli a számviteli törvény előírásai szerint.	Az Adatkezelő a személyes adatokat a Nemzeti Adó és Vámhatóság részére jogszabályban előírt módon átadja. Az Adatkezelő a POLISZ rendszerbe feltöltött adatok esetén a személyes adatokat a Magyar Közigazgatásfejlesztési Zrt. részére átadja	A személyes adatok csak a szükséges példányszámban állnak rendelkezésre jelszóval védett számítógépen, illetve elzárt szekrényben

<p>Tájékoztatás nyújtás, tájékoztatási és dokumentációs kötelezettség teljesítése körében végzett adatkezelések</p>	<p>Az adatkezelés célja a jogszabályok által előírt kötelezettségeknek való megfelelés ennek körében közérdekű adatok átadása, érintetti kérelmek teljesítése, tájékoztatás nyújtása hozzátartozók részére</p>	<p>Adatkezelés jogalapja: GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pont szerinti közfeladat ellátása körében végzett adatkezelés</p>	<p>Tájékoztatásban szereplő személyes adatok</p>	<p>Az Adatkezelő a személyes adatokat a tájékoztatás megadásáig, közérdekű adatigénylés teljesítése, illetve érintetti kérelmek teljesítése esetén az igény teljesítésétől számított 5 évig (polgári jogi elévülési idő) kezeli</p>	<p>Az Adatkezelő a személyes adatokat a kérelmezővel osztja meg</p>	<p>Az Adatkezelő a kérelmezőt minden esetben felhívja annak igazolására, hogy valóban rendelkezik e jogosultsággal az adott kérelem benyújtására. Ennek körében előfordulhat, hogy személyazonosságának igazolására hívhatjuk fel</p>
--	--	--	--	---	---	---

4. További címzettek

Az Adatkezelő az Ön által rendelkezésre bocsátott személyes adatokat a fenti táblázatban felsoroltakon túl hatósági, illetve bírósági megkeresés esetén, illetve az Adatkezelő vagy mások jogainak, szabadságainak védelme érdekében indokolt esetben átadhatja az illetékességgel rendelkező hatóság, bíróság, vagy kérelmező számára. Amennyiben ilyenre sor kerül, úgy ennek tényéről az Adatkezelő Önt kérésére értesíti, amennyiben az értesítést jogszabály vagy hatósági határozat nem tiltja.

Az Adatkezelő irányítási, szervezési, ellenőrzési és a fenntartói jogkörök gyakorlásának lehetővé tétele érdekében a személyes adatokat fenntartójával az Egészségügyi és Szociális Intézmények Igazgatóságával megoszthatja.

Az érintettek adatvédelmi kérdések kezelésével közvetlenül az Egészségügyi és Szociális Intézmények Igazgatóságához, illetve a 2. pontban meghatározott adatvédelmi tisztviselőhöz fordulhatnak.

5. Általános adatbiztonsági intézkedések

Az intézmény az ellátottak személyes és különleges adatainak védelme érdekében kizárólag azok számára biztosít hozzáférést, akik az adatkezelés céljának megvalósításához feltétlenül szükséges módon kezelik az adatokat. A jogosultságok folyamatos felülvizsgálatát időszakonként, illetve munkakörváltás esetén azonnal elvégezzük.

Minden új munkavállaló részletes oktatásban részesül az adatvédelemre és adatbiztonságra vonatkozó szabályokról.

Az ellátottakat és törvényes képviselőiket tájékoztatjuk személyes adataik kezeléséről, és biztosítjuk számukra a hozzáférés, helyesbítés, törlés vagy tiltakozás jogának gyakorlását.

Az Adatkezelő az adatbiztonság megfelelő szintű garantálása érdekében belső szabályzatában mérte fel az adatkezelési kapcsán felmerülő kockázatokat és értékelte őket a kockázatok súlyossága és a bekövetkezés valószínűsége szempontjából különböző szempontok szerint.

Az Adatkezelő az informatikai rendszereinek működtetése során a szükséges jogosultságkezelési, belső szervezési és technikai megoldásokat biztosítja, hogy adatai illetéktelen személyek birtokába ne juthassanak, illetéktelen személyek az adatokat ne tudják törölni, kimenteni a rendszerből, vagy módosítani. Az adatvédelmi és adatbiztonsági követelményeket érvényre juttatjuk adatfeldolgozóinkkal szemben is.

Az esetleges adatvédelmi incidensekről nyilvántartást vezetünk, amennyiben szükséges, a felmerülő incidensekről tájékoztatjuk.

Az Adatkezelő és az Adatkezelő weboldalát látogató személy közötti internetes kommunikáció végponttól végpontig titkosítva, https (http+ssl) protokollon keresztül történik.

Az Adatkezelő számítógépein jelszavas védelmet alkalmaz, informatikai eszközeit tűzfalvédelemmel látja el.

Az Adatkezelő tulajdonában álló számítógépeket megfelelő jelszóval, vírusvédő programmal látja el, adathordozó eszközeit erre kialakított selejtezési protokoll alapján semmisíti meg.

Az Adatkezelő a dokumentumok kitöltését követően részletesen szóban egyeztetni az ellátottakkal és képviselőikkel a dokumentumok tartalmát és az azokkal kapcsolatban felmerülő kötelezettségeiket.

6. Az érintettek jogai

Bármikor jogosult **tájékoztatást** kérni postai, elektronikus, vagy telefonos úton a tájékoztatóban megjelölt elérhetőségeken keresztül az általunk kezelt, Önre vonatkozó személyes adatokról.

Kérésére esetén tájékoztatjuk:

- a kezelt adatokról,
- az adatkezelés céljáról,
- jogalapjáról,
- időtartamáról,
- arról, hogy kik és milyen célból kapják vagy kapták meg adatait.

A tájékoztatást a kérelem benyújtásától számított egy hónapon belül írásban, a tájékoztatás kérés formájától függően papír, vagy elektronikus úton adjuk meg.

Bármikor **tiltako**zhat személyes adatai kezelése ellen. A tiltakozást annak benyújtásától számított legrövidebb időn belül, de legfeljebb egy hónap alatt megvizsgáljuk, annak megalapozottsága kérdésében döntést hozunk, és a döntésről tájékoztatjuk.

Bármikor jogosult az általunk kezelt személyes adatok **törlését**, vagy a helytelenül rögzített személyes adatok **helyesbítését** kérni.

Ezen kívül **zároljuk** a személyes adatát, ha ezt kéri, vagy ha a rendelkezésünkre álló információk alapján feltételezhető, hogy a törlés sértené jogos érdekeit. Az így zárolt személyes adatot addig kezeljük, ameddig fennáll az adatkezelési cél vagy jogos érdek, amely a személyes adat törlését kizárta.

Az érintett személy a jelen tájékoztatóban megadott elérhetőségeken keresztül kérheti, hogy a személyes adatai kezelését az Adatkezelő **korlátozza** (az adatkezelés korlátozott jellegének egyértelmű jelölésével és az egyéb adatoktól elkülönített kezelés biztosításával) amennyiben

- vitatja a személyes adatai pontosságát (ebben az esetben az Adatkezelő arra az időtartamra korlátozza az adatkezelést, amíg ellenőrzi a személyes adatok pontosságát);
- az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;

- az Adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez; vagy
- az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen (ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben).

Ön a jelen tájékoztatóban megadott elérhetőségeken keresztül jogosult arra, hogy az Önre vonatkozó, Ön által az Adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatait tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek **továbbítsa** anélkül, hogy ezt akadályozná az Adatkezelő.

A hozzáférési, törlési, helyesbítési, korlátozási, adathordozási és zárolási kérelemnek a lehetőségekhez képest leghamarabb, de legfeljebb egy hónapon belül eleget teszünk és értesítjük. Ha kérelmének nem tudunk helyt adni, ez esetben is egy hónapon belül értesítjük.

Ha az adatot a hozzájárulásával más személy számára továbbítottuk, az adattovábbítás címzettjét is értesítjük a szükséges lépésekről.

Amennyiben személyes adatait hozzájárulása alapján kezeljük, Ön bármikor jogosult arra, hogy **hozzájárulását visszavonja**. Hozzájárulását az Adatkezelőnek jelen tájékoztatóban rögzített elérhetőségein való megkeresés útján vonhatja vissza, illetve amennyiben ez egyébként indokolt az Adatkezelő biztosítja, hogy ennél egyszerűbb módokon is visszavonhassa az adatkezeléshez adott hozzájárulását.

Amennyiben Ön látássérült, vagy idős korú, úgy kérheti az Adatkezelőtől - a jelen Adatkezelési Tájékoztatóban rögzített elérhetőségeken, hogy az Adatkezelési Tájékoztató tartalmát word (szöveg) formátumban, vagy nagybetűs változatban bocsássa rendelkezésre.

Emellett jogosult panaszával a
Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz
1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.;;
www.naih.hu,
Telefon: +36 (1) 391-1400
E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu)

fordulni vagy a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény szerint hatáskörrel és illetékességgel rendelkező **bíróság előtt érvényesíteni** személyes adatok kezelésével kapcsolatos jogait.

Az illetékes bíróságot megtalálja az alábbi linken:

<https://birosag.hu/birosag-kereso>

A jelen tájékoztatóban felsorolt jogosultságait bármikor gyakorolhatja, amennyiben e-mailben vagy egyéb módon írásban kapcsolatba lép az Adatkezelővel. A megkeresésével összefüggésben kérhetik, hogy a megkereső személy azonosítsa magát vagy olyan egyéb adatokat adjon meg, melyek a személyére vonatkoznak, melyek a jogosultság igazolására szolgálnak. A megkeresést a jelen adatkezelési tájékoztató 3. pontjában meghatározott módon kezeljük.

Az Adatkezelővel közvetlenül kapcsolatba léphet az 1. pontban rögzített elérhetőségeken keresztül.

Támogató Szolgálat
Adatkezelő